



Bijlage 21d Reglement Proeve van Bekwaamheid – Werving en Selectie met tussentijdse mededeling

- 1) Inschrijver stelt een team samen dat de Proeve van Bekwaamheid gaat uitvoeren (de uitvoerders).
- 2) De uitvoerders moeten een substantiële rol vervullen in de dienstverlening aan Deelnemer tijdens de uitvoering van de raamovereenkomst.
- 3) Personen met een aanstelling als rijksambtenaar en personen die anderszins vanuit Deelnemer of het IUC-EZK betrokken zijn bij deze aanbesteding mogen niet bij de (beantwoording van de) Proeve betrokken worden.
- 4) Het IUC-EZK zorgt voor de begeleiding van de Proeve (de begeleiders).
- 5) De begeleiders houden toezicht op de Proeve.
- 6) Bij ziekte van een beoogde afgevaardigde mag Inschrijver verzoeken iemand anders af te vaardigen, mits de vervanger ook voldoet aan het gestelde in § 4.3.7 van het aanbestedingsdocument.
- 7) Alle inschrijvers krijgen vooraf van de begeleiders dezelfde documenten voor de Proeve toegestuurd (de documenten): een gefingeerde Aanvraag met eventuele bijlagen, een standaard vragenformulier en een standaard antwoordformulier.
- 8) De datum van de proeve staat beschreven in het Aanbestedingsdocument (§ 1.1.5 en § 2.11). Inschrijver mag de Proeve uitvoeren op een door hemzelf te bepalen locatie. De datum is onderdeel van de planning van de aanbesteding. Door vertragingen in de voortgang van de aanbesteding kan het IUC-EZK besluiten dat de Proeve op een andere datum plaatsvindt.
- 9) De Proeve dient in de toegewezen tijd te worden uitgevoerd.
- 10) Het IUC-EZK kan de documenten voor de Proeve enkele minuten eerder versturen dan 09:00 uur. In dat geval blijven alle overige tijdstippen als genoemd in § 2.11 gehandhaafd.
- 11) Als het IUC-EZK in de berichtenmodule van TenderNed constateert dat het bericht met de documenten ná 09:00 uur verstuurd is, zal het IUC-EZK in een nieuw bericht aan de Inschrijver een nieuw tijdschema geven.
- 12) Als de berichtenmodule van TenderNed tijdens de Proeve van Bekwaamheid niet beschikbaar is (in storing is of in onderhoud), zal het IUC-EZK met Inschrijver communiceren via e-mail, waarbij het e-mailadres dat inschrijver op het UEA vermeld heeft, gebruikt zal worden.
- 13) Inschrijver mag tot het moment zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument (§ 2.11) vragen stellen over de documenten voor de Proeve en/of de procedure. Inschrijver krijgt de antwoorden op de door hem gestelde vragen alsmede (geanonimiseerde) antwoorden op de door andere inschrijvers gestelde vragen (de NvI). Begeleiders streven ernaar de antwoorden te verzenden conform de planning in het Aanbestedingsdocument (§ 2.11). Een eventuele afwijking hiervan leidt in beginsel niet tot aanpassing van de planning c.q. de fatale termijn voor het indienen van het antwoord op de Proeve, tenzij de begeleiders daar toch expliciet over communiceren.
- 14) In de plenaire beantwoording van de vragen of in een op dezelfde dag te versturen separaat bericht aan alle inschrijvers, zullen de begeleiders een mededeling (de tussentijdse mededeling) doen waarmee zij de inhoud van de gefingeerde Aanvraag op een of enkele punten wijzigen, aanvullen en/of verduidelijken. De inhoud van de tussentijdse mededeling kan voortkomen uit de gestelde vragen en/of kan naar zelfstandig inzicht of met voorbedachte intentie van de begeleiders zijn ingegeven. De tussentijdse mededeling kan van invloed zijn op het antwoord van de Proeve en/of de keuze van kandidaten die inschrijver wil indienen. Inschrijvers kunnen geen vragen meer stellen over de tussentijdse mededeling, behalve als zij menen dat de deze fouten bevat die correctie behoeven.
- 15) De uitvoerders mogen de Proeve (Aanvraag noch antwoorden) niet bespreken met derden die ook ingeschreven hebben op deze aanbesteding.



- 16) Het antwoord op de wensvraag (inclusief de cv's) dient anoniem te zijn, conform het gestelde in het aanbestedingsdocument en te voldoen aan de vormvereisten genoemd in § 4.3.6.
- 17) Inschrijver levert voor de fatale termijn het antwoord op de Proeve in middels het standaard antwoordformulier. Daarnaast dient hij 2 (twee) cv's in, beide in een versie zonder de persoonsgegevens van de twee kandidaten, en een apart blad met daarop de persoonsgegevens van de twee kandidaten (volledige naam en telefoonnummer), zodanig dat duidelijk is welke naam bij welke cv hoort.